

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета Республики Крым
государственному бюджетному (или автономному) учреждению на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Симферополь

«26» декабря 2023 г.

№ 2/9 -0059/24

Министерство культуры Республики Крым, которому как получателю средств бюджета Республики Крым доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице министра культуры Республики Крым Манежиной Татьяны Анатольевны, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 №144 (с внесенными изменениями), с одной стороны, Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Бахчисарайский историко-культурный и археологический музей-заповедник», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице генерального директора Мартынюка Вадима Леонидовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 05 сентября 2017 года №443 «Об утверждении порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республик Крым» (с внесенными изменениями) (далее - Порядок), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление бюджетному Учреждению из бюджета Республики Крым в 2024 году/2025 - 2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № 810.1 от «26» декабря 2023 года (далее - Субсидия, государственное задание).

II. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Республики Крым по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2024 году 36 817 382,24 (тридцать шесть миллионов восемьсот семнадцать тысяч триста восемьдесят два рубля двадцать четыре копейки) рублей - по коду БК 810 0801 32301 00590 611;

в 2025 году 0,00 (ноль рублей 00 копеек) рублей - по коду БК 810 0801 32301 00590 611;

в 2026 году 0,00 (ноль рублей 00 копеек) рублей - по коду БК 810 0801 32301 00590 611.

III. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением о формировании государственного задания и настоящим Соглашением;

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам рассмотрения предложения не позднее 15 рабочих дней после их получения;

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение 15 дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.6 Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств

настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.7. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых(возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.8 Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.9 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания и настоящим Соглашением

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ) в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4 предоставляется на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего соглашения;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением о формировании государственного задания;

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Крым, Положением о формировании государственного задания и настоящим Соглашением:

4.2.3.1. Выявление необходимости оказания Учреждением государственных услуг (выполнения работ) в количестве сверхустановленного в государственном задании;

4.2.3.2. Выявление необходимости оказания Учреждением дополнительных государственных услуг (выполнения работ), не установленных в государственном задании;

4.2.3.3. Выявление необходимости перераспределения объемов государственного задания между исполнителями;

4.2.3.4. Необходимости корректировки государственного задания по результатам проведения промежуточной оценки (мониторинга) выполнения государственного задания.

4.2.3.5. Сокращение размера Субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением государственное задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).

4.2.3.6. Сокращение размера субсидии Учреждению в части расходов в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем и (или) приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1 предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2 обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Министерства культуры Республики Крым от 30.12.2019 г. № 273 (с изменениями и дополнениями);

4.3.4. Представлять Учредителю в соответствии с Положением о формировании государственного задания:

4.3.4.1. Предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания, в срок до 10 октября 2024 г.;

4.3.4.2. Отчет о выполнении государственного задания срок до 01 февраля 2025 г.;

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением;

4.3.5.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с государственным заданием Учредителя за счет Субсидии, направляемой Учредителем;

4.3.5.2. По решению Учредителя возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением государственное задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в государственном задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

4.3.5.3. Не производить за счет средств Субсидии из бюджета Республики Крым компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне государственного задания.

4.3.5.4. Не допускать перерасход по каждой статье КБК в случае, если субсидия на выполнение государственного задания имеет несколько источников финансирования с разными КБК.

4.3.5.5. Представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2024 г. остаток Субсидии на осуществление в 2025 г. (Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии) расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4.4.1. Расходовать Субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом фактическая структура затрат может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение государственного задания и указанных в приложении к Соглашению;

4.4.4.2. При необходимости, обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения государственного задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

VI. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

ВII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
- 7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым
- 7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренном пунктом 7.4 настоящего Соглашения.
- 7.4 Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:
- 7.4.1 внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменений кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;
- 7.4.2 изменение реквизитов Учредителя;
- 7.4.3 изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.
- 7.5 Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.
- 7.6 Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:
- 7.6.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- 7.6.2. Нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;
- 7.7. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Республики Крым в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии Положением.
- 7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:
- 7.8.1 Путем использования системы электронного документооборота «Диалог»;

7.8.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов (или заверенных копий), иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Минкультуры Республики Крым	ГБУ РК БИКАМЗ
Министерство культуры Республики Крым ОГРН 1149102019461 ОКТМО 35000000 ОКОПФ 75204 ОКПО 00183615	Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Бахчисарайский историко-культурный и археологический музей-заповедник» ОГРН 1149102173857 ОКТМО 35604101001 ОКОПФ 75203 ОКПО 00804810
Место нахождения: Республика Крым, г. Симферополь, пр. Кирова 13	Место нахождения: Республика Крым, г. Бахчисарай, ул. Речная 133
ИНН 9102013510 КПП 910201001	ИНН 9104003323 КПП 910401001
Платежные реквизиты: УФК по Республике Крым (Минкультуры Республики Крым) Отделение Республики Крым БИК 013510002 Единый казначейский счет 40102810645370000035 Номер казначейского счета 03221643350000007500 Отделение Республика Крым Банка России // УФК по Республике Крым г. Симферополь л/с 03752202960	Платежные реквизиты: МИНФИН КРЫМА (ГБУ РК БИКАМЗ), л/сч 20756Щ90640 БИК 013510002 Единый казначейский счет 40102810645370000035 Номер казначейского счета 03224643350000007500 Отделение Республика Крым Банка России // УФК по Республике Крым г. Симферополь

КСР 35220296

КСР 352Ц9064

IX. ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство культуры РК



Министр

МП

Манежина Т.А.

ГБУ РК «Бахчисарайский
историко-культурный и
археологический музей-
заповедник»



Генеральный директор

МП

Мартынюк В.Л.

8	810	0801	3230100590	611	01.08.2024	31.08.2024	3 001 448,00	3 001 448,00
9	810	0801	3230100590	611	01.09.2024	30.09.2024	3 001 448,00	0,00
10	810	0801	3230100590	611	01.10.2024	31.10.2024	3 001 448,00	3 001 448,00
11	810	0801	3230100590	611	01.11.2024	30.11.2024	3 001 448,00	0,00
12	810	0801	3230100590	611	01.12.2024	31.12.2024	3 001 454,24	3 001 448,00
							2410211	0,00
							2410241	36 017 382,24
Bcero:							36 817 382,24	800 000,00

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных
услуг (выполнение работ), утвержденной приказом
Министерства культуры Республики Крым
от « ____ » _____ 202 ____ г. № ____

РАСЧЕТ
объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет

" ____ " _____ 20 ____ г. между _____

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем "Учредитель", и _____

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем "Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) N ____ (далее соответственно - Соглашение, государственное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на " ____ " _____ 20 ____ г. показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), включенных в государственное задание (с учетом допустимых (возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает о необходимости возврата Субсидии в бюджет в срок до " ____ " _____ 20 ____ г. по коду классификации доходов бюджета _____ по следующим реквизитам _____

(код классификации доходов бюджета)

(реквизиты Учредителя)

Настоящий Расчет считается полученным с момента получения Учреждением настоящего расчета в виде бумажного документа.

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учредителя

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (фамилия, инициалы)

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым на 1 января 20__ г.,

Наименование Учредителя: _____

Наименование Учреждения _____

Государственная услуга или работа													Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг и невыполненных работ				Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем государственной услуги или работы, рублей		Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в бюджет Республики Крым, рублей
№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	наименование	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)		Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (выполнения работы)		наименование	единица измерения		Отклонение превышающее допустимое (возможное) значение	12		13						
			наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	Код по ОКЕИ										
														4	5	6	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
Государственные услуги																			
Работы																			
ИТОГО																			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных
услуг (выполнение работ), утвержденной приказом

от « ____ » _____ 202 г. № ____

(наименование бюджетного
или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению
о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

« ____ » _____ 20 ____ г. между _____

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного
или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____

(наименование бюджетного
или автономного учреждения)

Именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии федеральному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ) № ____
(далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства:

- 1) _____ в срок до « ____ » _____ 20 ____ г.;
- 2) _____ в срок до « ____ » _____ 20 ____ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

(не исполнены / исполнены не в полном объеме / исполнены с нарушением срока)

случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены
в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения
Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения
Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до « ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения
Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель Учредителя

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение №4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных
услуг (выполнение работ), утвержденной приказом
Министерства культуры Республики Крым
от «___» _____ 202__ г. № _____

АКТ

**об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)**

от «___» _____ 20__ года № _____

г. _____
(место составления акта)

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
федерального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств _____
(далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии федеральному бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных
услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в
лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий
полномочия)

с одной стороны и _____

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ) от «___» _____ 20__ г.
№ _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия, государственное

задание) государственное задание в соответствии с отчетом о выполнении государственного задания от «___» _____ 20__ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.1.1. Остаток средств Субсидии в объеме _____ (_____) рублей _____ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ (_____) рублей _____ копеек.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме _____ (_____) рублей _____ копеек подлежат возврату в бюджет в соответствии с требованием, предусмотренным пунктом 4.1.8 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))